



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 18.06.2020 № 65/11-2020

Об утверждении Положения об Управлении образования
Администрации городского округа Чехов

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом городского округа Чехов

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение об Управлении образования Администрации городского округа Чехов (прилагается).
2. Признать утратившим силу пункт 2 решения Совета депутатов городского округа Чехов от 25.10.2017 № 53/5-2017 «О переименовании Управления образования Администрации Чеховского муниципального района и об утверждении Положения об Управлении образования Администрации городского округа Чехов.
3. Направить настоящее решение для подписания и обнародования в средствах массовой информации Главе городского округа Чехов Г.И. Артамонову.
4. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации городского округа Чехов в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по социальным вопросам Совета депутатов городского округа Чехов Е.Н. Рубцову.

Председатель Совета депутатов
городского округа Чехов

Глава городского округа Чехов

Г. С. Козина

Г. И. Артамонов

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета депутатов
городского округа Чехов
от 18.06.2020 № 65/11-2020

**Положение
об Управлении образования Администрации
городского округа Чехов**

1. Общие положения.

1.1. Управление образования Администрации городского округа Чехов (далее – Управление образования) является отраслевым (функциональным) органом Администрации городского округа Чехов с правом юридического лица, осуществляющим управление в сфере образования, и подлежит государственной регистрации в качестве казенного муниципального учреждения в соответствии с федеральным законодательством.

Управление образования является правопреемником Управления образования Администрации Чеховского муниципального района.

1.2. Управление образования осуществляет исполнительно-распорядительную деятельность на территории городского округа Чехов в сфере образования, а также координацию деятельности в указанной сфере структурных подразделений Администрации городского округа Чехов и муниципальных учреждений.

1.3. Управление образования обладает правами юридического лица, имеет самостоятельную бюджетную смету и баланс, счета, открытые в соответствии с действующим законодательством, гербовую печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности; может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде.

1.4. Полное наименование: Управление образования Администрации городского округа Чехов.

1.5. Управление образования имеет сокращенное наименование: УО Администрации ГО Чехов.

1.6. Местонахождение и почтовый адрес Управления образования: 142306, Московская область, г. Чехов, ул. Дружбы, д.21.

1.7. Управление образования в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, иными нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа Чехов, решениями Совета депутатов городского округа Чехов, постановлениями и распоряжениями Главы городского округа Чехов и Администрации городского округа Чехов, настоящим Положением.

1.8. Структура и штатное расписание Управления образования утверждаются Администрацией городского округа Чехов.

1.9. Управление образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Российской Федерации и Московской области, органами местного самоуправления и иными организациями в пределах своей компетенции.

1.10. Финансирование расходов на содержание Управления образования осуществляется за счет средств бюджета городского округа Чехов.

1.11. Управление образования является главным распорядителем бюджетных средств городского округа Чехов для подведомственных организаций. Управление образования составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств городского округа Чехов и направляет их в орган, исполняющий бюджет городского округа Чехов.

1.12. Управление образования наделяется имуществом городского округа Чехов, которое закрепляется за Управлением образования на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

1.13. Управлению образования подведомственны находящиеся в его непосредственном управлении муниципальные образовательные организации и иные муниципальные учреждения, необходимые для эффективного функционирования муниципальной системы образования.

1.14. Управление образования в своей деятельности подчиняется Администрации городского округа Чехов и несет перед ней ответственность за выполнение возложенных на него задач.

1.15. Управление образования не отвечает по обязательствам Администрации городского округа Чехов.

Администрация городского округа Чехов не отвечает по обязательствам Управления образования, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2. Цели и задачи Управления образования.

2.1. Управление образования создано в целях осуществления полномочий муниципального образования городской округ Чехов по решению вопросов местного значения в сфере образования в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Основными задачами Управления образования являются обеспечение государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования, создание условий для реализации прав на образование, обеспечение эффективного функционирования и развития системы образования на территории городского округа Чехов.

3. Полномочия Управления образования.

3.1. К полномочиям Управления образования относится:

3.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных

образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Московской области).

3.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях.

3.1.4. Осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья.

3.1.5. Подготовка предложений и постановлений о создании, реорганизации, ликвидации, изменения типа и (или) вида муниципальных образовательных организаций.

3.1.6. Осуществление функций и полномочий учредителя подведомственных муниципальных образовательных организаций.

3.1.7. Обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.1.8. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.1.9. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа Чехов.

3.1.10. Формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Управления образования, и обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Управления образования в сети "Интернет".

3.1.11. Дача разрешения по заявлению родителей (законных представителей) на прием детей в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования до достижения ими возраста шести лет шести месяцев или позже достижения ими возраста восьми лет.

3.1.12. Организация работы комиссии по оценке последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципальной образовательной организации.

3.1.13. Организация работы комиссии по оценке последствий заключения договоров аренды или безвозмездного пользования имуществом, закрепленного за муниципальными образовательными организациями на праве оперативного управления, для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей.

3.1.14. Сопровождение процедур лицензирования и государственной аккредитации, подведомственных Управлению образования образовательных организаций.

3.1.15. Разработка показателей эффективности деятельности руководителя подведомственной образовательной организации для установления руководителям выплат стимулирующего характера.

3.1.16. Организация работы по подготовке подведомственных муниципальных образовательных организаций к новому учебному году.

3.1.17. Оказание содействия в организации методической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3.1.18. Дача согласия обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, на оставление ими общеобразовательной организации до получения основного общего образования.

3.1.19. Принятие мер по продолжению освоения несовершеннолетним, оставившим общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.1.20. Принятие мер, обеспечивающих получение несовершеннолетним обучающимся, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, общего образования.

3.1.21. Перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

3.1.22. Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории городского округа Чехов в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством.

3.1.23. Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных общеобразовательных организаций.

3.1.24. Утверждение порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя муниципальной образовательной организации, подведомственной Управлению образования.

3.1.25. Организация бесплатной перевозки между сельскими населенными пунктами городского округа Чехов, обучающихся муниципальных образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные

программы, функции учредителя которых от имени городского округа Чехов осуществляет Управление образования.

3.1.26. Обеспечение условий для развития на территории городского округа Чехов школьного спорта.

3.1.27. Организация необходимых условий для обучения детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.28. Создание территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, в том числе для проведения комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

3.1.29. Формирование и утверждение в порядке, установленном действующим законодательством, муниципальных заданий для подведомственных муниципальных образовательных организаций, а также осуществление контроля за соблюдением ими требований и условий, установленных муниципальными заданиями.

3.1.30. Участие в разработке муниципальных программ по предмету своей деятельности, направление средств, выделенных из бюджета городского округа Чехов, на их реализацию; участие в пределах своей компетенции в разработке программ социально-экономического развития городского округа Чехов.

3.1.31. Подготовка нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Чехов, относящихся к компетенции Управления образования.

3.1.32. Предоставление муниципальных услуг в соответствии с утвержденными в установленном порядке административными регламентами.

3.1.33. Осуществление мероприятий в пределах своей компетенции по профилактике беспризорности, безнадзорности, социальных патологий в детской и подростковой среде и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

3.1.34. Взаимодействие с государственными и негосударственными организациями общего и профессионального образования в целях организации системного обучения молодежи на основе преемственности, непрерывности, доступности и личной ориентации обучающихся с учетом образовательных запросов населения.

3.1.35. Организация и проведение семинаров, конференций, совещаний, выставок и конкурсов по вопросам, относящимся к сфере деятельности Управления образования.

3.1.36. Осуществление иных полномочий, отнесенных к компетенции Управления образования действующим законодательством.

3.2. Управление образования для осуществления возложенных на него полномочий имеет право:

3.2.1. Запрашивать и безвозмездно получать у структурных подразделений органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, статистических организаций, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управления образования.

3.2.2. Представлять на рассмотрение Администрации городского округа Чехов предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление образования полномочий.

3.2.3. Разрабатывать и утверждать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию Управления образования.

3.2.5. Созывать в установленном порядке межведомственные совещания для рассмотрения вопросов в сфере образования городского округа Чехов.

3.2.6. Осуществлять в пределах своей компетенции контроль деятельности подведомственных Управлению образования муниципальных организаций городского округа Чехов.

3.2.7. Управление образования имеет иные права, предусмотренные законодательством.

3.3. Управление образования обеспечивает учет и хранение принятых документов и иных локальных актов.

4. Организация деятельности Управления образования.

4.1. Управление образования возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности Главой городского округа Чехов.

4.2. Начальник Управления образования осуществляет общее руководство деятельностью Управления образования на основе единоначалия в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

4.3. Начальник Управления образования:

4.3.1. Без доверенности представляет интересы Управления образования во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, в судебных органах, организациях и учреждениях.

4.3.2. Издает в пределах своей компетенции приказы, дает указания по вопросам, связанным с организацией деятельности Управления образования, подлежащие обязательному выполнению работниками Управления образования, организует и контролирует их исполнение.

4.3.3. Распределяет обязанности между своими заместителями.

4.3.4. Утверждает должностные инструкции сотрудников Управления образования.

4.3.5. Утверждает положения о структурных подразделениях Управления образования.

4.3.6. Разрабатывает проект структуры, штатной численности Управления образования и смету расходов на его содержание.

4.3.7. Принимает на работу и увольняет работников Управления образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3.8. Принимает решения о привлечении к ответственности работников Управления образования за невыполнение ими должностных обязанностей и трудовой дисциплины.

4.3.9. Поощряет работников Управления образования за достигнутые успехи в труде и представляет их к награждению вышестоящими органами.

4.3.10. Выдает доверенности в соответствии с законодательством.

4.3.11. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке руководителей муниципальных образовательных организаций городского округа Чехов, функции учредителя которых осуществляет Управление образования, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного

взыскания, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные законодательством.

4.3.12. Утверждает уставы подведомственных муниципальных образовательных организаций.

4.3.13. Ходатайствует в установленном законодательством порядке о награждении и присвоении почетных званий работников Управления образования, работников организаций системы образования в городском округе Чехов, руководителей подведомственных образовательных организаций, а также других лиц, осуществляющих деятельность в сфере образования.

4.3.14. Распоряжается в установленном законодательством порядке финансовыми средствами, предусмотренными бюджетной сметой Управления образования, и имуществом, закрепленным за Управлением образования.

4.3.15. Совершает сделки и иные юридические действия от имени Управления образования.

4.3.16. Осуществляет личный прием граждан в Управлении образования, организует работу с обращениями граждан в порядке, установленном законодательством.

4.3.17. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

4.4. В Управлении образования могут быть образованы совещательные и консультативные органы (советы, комиссии, рабочие группы) из числа представителей Управления образования, заинтересованных органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации городского округа Чехов для предварительного рассмотрения основных вопросов деятельности Управления образования и подготовки нормативных правовых и иных документов.

Составы указанных органов и Положения о них утверждаются приказом Управления образования.

4.5. Руководители структурных подразделений Управления образования действуют на основании Положения о соответствующем структурном подразделении, должностных инструкций, приказов Управления образования.

4.6. В период отсутствия начальника Управления образования его обязанности исполняет другой сотрудник Управления образования в соответствии с распоряжением Администрации городского округа Чехов.

5. Заключительные положения.

5.1. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, Управление образования руководствуется действующим законодательством.

5.2. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Реорганизация или ликвидация Управления образования производится по решению Совета депутатов городского округа Чехов.

5.4. Прекращение деятельности Управления образования осуществляется в соответствии с действующим законодательством.